



**Rencontre des co-leaders  
31 mai 2023 - 9h00 à 11h00**

<b>Nom</b>	<b>Organisme</b>	<b>Présent</b>		<b>Nom</b>	<b>Organisme</b>	<b>Présent</b>
Arthur Adrien	CSHVO			Josée Charlebois	CISSSO	
Charles Cantin	MAMH			Marie Poirier	CISSSO	
Pamella Renaud	CDSO			Marc Bernier	M361	
Charles Séguin	TAO			Pascale Blais	CISSSO	
Guillaume Vermette	DSC			Sylviana Geoffray	LSO	
Patrick Robert-Meunier	MOBI-O			Pierre Boucher	TÉO	
François Pays	TCFDSO					

9h00 - Ouverture de la rencontre

1) Tour de table, nouvelles des partenaires

Guillaume Vermette - DSC : Guillaume va quitter son poste à DSC. Souhait de rester au sein des co-leaders, un nouveau directeur va prendre la suite des choses en main. Guillaume retourne dans le milieu scolaire.

Josée Charlebois - CISSSO/DSP : Marie Poirier va prendre la co-coordination du comité municipal. Le comité municipal reste un lieu important pour la DSPU.

Marie Poirier - CISSSO/DSP : heureuse de rejoindre l'équipe du comité municipal.



Marc Bernier - M361 : travail sur un projet de tabac/vapotage. Projet de 100 degrés continue. Offre d'ateliers pour gazelle et potiron continue à consulter les partenaires du Québec. Panel du 22 juin à Québec pour faire rayonner les tables.

François Pays TCFDSO : travail sur la politique de la faim/projet de coupons pour la sécurité alimentaire. Proposition similaire au RQAP. Accompagnement des organismes alimentaires (FIAL/ESBO). Financement du CISSSO pour le projet de référencement au campus nourricier de l'UQO. Travail aussi sur les questions d'itinérance à cause de la détérioration de la situation.

Sylviana Geoffray - LSO : projet des centrales d'équipement qui s'en viennent ! Nouvelle direction, Julie de Courvale. En recherche d'un-e DGA.

Pamella Renaud - CDSO : AGA des partenaires à Gracefield demain. En préparation de la rencontre du GR qui devrait rassembler plus de 200 personnes.

Charles Cantin - MAMH : OGAT en ce moment qui consulte jusqu'en août le grand public.

Pascale Blais - CISSSO/DSP: équipe de l'APPR en petite enfance, toujours en poste.

2) Proposition de procédure - lettre d'appui de la concertation

3) Retour sur les derniers mois avant les vacances scolaires. Partage de défis, accomplissements et enjeux généraux :

#### a) **Saine alimentation**

Planification de l'utilisation des fonds de M361 pour les projets du comité.

Révision de la préévaluation de ces fonds en fonction des enjeux.

Point de la consommation de l'eau potable qui est devenu moins important pour les partenaires lors de la dernière rencontre.

Belle visite au campus nourricier de l'UQO avec le Dr Haruda.

Année où les autres politiques de lutte à la pauvreté sont en transition par rapport à la PGPS. L'appel doit donc être adapté au besoin et même pour réfléchir à la SA.

#### b) **Municipal**



- Sessions EFSHV et Commission Gatineau ville en santé ;

Mise à niveau des ateliers sur les EFSHV pour collaborer avec les municipalités. L'atelier s'est donné à Papineau. On a aussi présenté les détails de l'atelier à la commission ville en santé dans l'optique de déployer cela à Gatineau. Idée de présenter le concept à la grande rencontre inter-commission. Il faut attacher les ateliers avec les travaux de la ville ! Momentum de l'automne pour la reprise des activités.

- Proposition des partenaires / offre de service aux municipalités ;

On sollicite des rencontres avec les MRC pour leur présenter les ateliers ainsi qu'une offre de service de partenaires qui travaillent en SHV. Des heures pourraient être offertes de la part de ces partenaires (CREDDO, VeV, LSO). Beaucoup de complémentarité possible entre les partenaires (en plus de l'utilisation du panier de service du comité municipal). Rencontre avant l'été pour en rediscuter.

- Vidéo des bons coups / EFSHV Outaouais ;

Lors des ateliers, on souhaite avoir des visuels qui représentent les municipalités que l'on rencontre et qui permettent de donner des idées par rapport aux aménagements SHV de l'Outaouais.

#### **b) Scolaire**

Rencontre du 11 mai pour faire un bilan de l'année par rapport au financement de la 1.4 : camp des profs, déploiement de fillactive et 100% filles, projet corps actif et cerveau performant, projet leadership secondaire. Dépôt pour 2024 au mois de décembre.

On continue à travailler les autres actions du comité scolaire.

- Présentation et discussion autours du projet de centrales d'équipement de l'Outaouais ;

Réseau provincial d'équipement fixe qui sont mis à disposition de tous, avec une dimension pour les populations vulnérables.

Comment voit-on le projet et son développement ? Le comité scolaire va aider à développer cette vision.

LSO va avoir un comité consultatif pour ce projet. Nous sommes invités à y participer si on est intéressés. La rencontre se fera fin juin-début juillet. Présentation du projet à la ville de Gatineau (commission loisirs) serait pertinent.

Document sorti récemment par l'INSPQ sur les environnements favorables. Données du portrait de santé qui s'en vient.

#### **c) Petite enfance**



Il existe des arrimages à faire avec les comités scolaires et municipal dans les projets. Prochaine rencontre dans 2 semaines qui va déterminer les actions à prioriser dans les stratégies du comité. Pas d'appel de projet pour ce comité.  
Offre d'ateliers dans les parcs sur le jeu libre et actif. On veut réutiliser les outils qui ont été faits lors du premier plan d'action de la concertation.

#### e) **Transport actif**

#### f) **Coordination**

- M361 (financement, formations en petite enfance, comité de pilotage gouvernance alimentaire, rencontre annuelle des coordo du 21 & 22 juin, RDV national de la PGPS du 22 juin à Québec) ;
- Suivis des projets (PASUQ, portrait SAD, portrait des communautés de l'ODO, rencontre du Dr Haruda en avril) ;
- Forum CARES
- Préparation du prochain grand rassemblement d'automne (thème, date proposé, équipe de travail) ; 1 journée, octobre/novembre, temps pour les comités de présenter leur actions et de discuter avec les partenaires transversales, 1-2 ateliers en après-midi.

#### 4) **Varia**

#### 5) **Fin de la rencontre des responsables de comité**

### ***Ouverture de la rencontre des co-leaders***

#### 1) **Mise à jour des prévisions budgétaires**

#### 2) **Tâches et responsabilités de la ressource en communication**

30 juin 2023 - dépôt du bilan financier

Regarder avec les étudiants pour un travail d'été (voir François).

Il faut budgéter pour les 2 années, jusqu'au 31 mars 2025.

Faire un suivi avec Charles sur la qualification des temps partiels et plein / travailleur autonome (assurance?).

Date butoire pour le dépôt de l'appel de candidatures - 2 juin.



3) Rencontre spéciale en personne des co-leaders (juin)

<https://doodle.com/meeting/participate/id/bojl7PNa>

4) Représentation de la TIR à la consultation des nouvelles orientations gouvernementales en aménagement du territoire (OGAT) - discussions

5) Varia

Vacances : vérifier avec Charles la date limite pour les donner.

6) Fermeture de la rencontre